

# 采购需求

## 一、项目概况

池州经济开发区下小湖泵站共 4 台机组，配套电动机 Y2-400L2-12 250KW，总装机容量 1000kw，养护管理及泵站范围内的设施设备的总体维护管理。

## 二、服务要求

养护管理及泵站范围内的设施设备的总体维护：泵站建筑物维护保养、闸门维护保养、启闭机维护保养、水泵机电设备维护保养、泵站辅助设备维护保养、附属设施维护保养、泵站内基本办公 设施的维护更新费用、泵站范围内的日常保洁、道路、排水、照明、绿化日常养护管理及泵站日常设备运行管理、汛期应急值守及应急措施等一切关于泵站的运行管理维护。

三、服务期：一年（共 365 天，具体时间以合同签订时间为准）。

## 四、人员数量及岗位要求

1、岗位到岗人员必须满足采购人要求，供应商不得以任何理由减少采购人所要求的需求人数。供应商投标时须根据国家劳动法规考虑人员工作、轮休时间安排等因素，自行调整。全部人员年龄在 55 周岁（1967 年 1 月 1 日后出生）以下，性别要求：男性，遵纪守法，身体健康，品行良好，无违法犯罪记录和精神疾病、传染性疾病，具有和岗位相适应的基本素质和能力，满足以上条件的退役军人优先。具体人员名单和资质条件由采购人进行审核同意。如果经采购人试用不符合要求，或违反采购人有关管理制度和工作要求，经教育没有改进的，采购人可要求更换，中标供应商必须在 3 个工作日内更换人员。

2、人员配备及要求：

序号	人员配备	数量	相关要求
1	项目负责人	1	对设备运行熟悉；高中及以上学历；须具有相关专业工程师证。
2	泵站运行人员	1	对设备运行熟悉；须具有电工作业证。
3	泵站检修人员	1	对设备运行熟悉。
4	泵站应急人员	2	汛期每年 5 月 1 日至 9 月 30 日必须在岗，对设备运行熟悉。

3、现场值班要求：

项目负责人 1 人、泵站值班人员 2 人（汛期值班人员增至 4 人，汛期每班至

少 2 名人员在岗) 须 24 小时在岗在位, 做好应急处置准备工作, 确保设备运行正常。

#### 4、人员具体要求

##### ①项目负责人 (1 人)

岗位职责要求: 专门负责对本项目的检查、考核、培训、安全监督等运行管理工作, 由采购人统一调度。项目负责人是本站安全管理第一责任人, 负责全站人员的安全教育, 安全管理及设备安全技术工作, 检查每班工作人员的不安全因素和设备隐患, 做到预防为主, 心中有数, 把事故消灭在萌芽状态。

人员素质要求: 高中及以上学历, 须具有一定的管理经验和能力, 有较强的工作责任心、团队意识和良好的沟通协调能力, 作风正派, 无犯罪记录和明显不良嗜好。

##### ②运行人员 (1 人)

岗位职责要求: 做好泵站运行及防火、防盗、防破坏等安全防范工作, 确保采购人设备正常运行和泵站财产安全。发现安全隐患、设备问题或异常情况, 要及时向采购人汇报并记录; 紧急情况下, 运行人员应按设备操作规程要求采取合理有效的方法 (如立即停机、断电等措施), 防止险情、故障扩大, 同时立即上报采购人, 由采购人统一调度、安排维修; 在没有查清故障和排除故障的情况下, 运行人员不得盲目或擅自开机, 做到不出人为设备、人身安全事故。该岗位须有两年以上相关工作经验。

人员素质要求: 对设备运行熟悉, 熟悉电器或机械设备基本原理, 能胜任本职工作, 责任心强, 爱岗敬业, 懂得机械、电器操作常识, 无犯罪记录和明显不良嗜好。

##### ③检修人员 (1 人)

岗位职责要求: 负责泵站设施、设备的检修工作, 及时做好设施设备的问题检查与维修。按照保养手册、维保计划, 做好预防性保养、维护工作; 做好日常设备的巡视检查工作, 及时发现问题, 消除隐患; 做到 “三好” (管好、用好、修好)、“四会” (会使用、会保养、会检查、会排除故障), 保证设施、设备的正常运行。服从安排, 做好上级安排的其他工作。

人员素质要求: 有 3 年以上设备电器或机械维修岗位工作经验; 熟悉电器或机械设备原理, 熟悉各种常用电气控制回路或机械基础知识; 吃苦耐劳, 工作积极主动, 动手能力强, 服从上级安排。

#### ④应急人员（2人）

岗位职责要求：汛期每年5月1日至9月30日必须在岗，做好泵站运行及防火、防盗、防破坏等安全防范工作，确保采购人设备正常运行和泵站财产安全。发现安全隐患、设备问题或异常情况，要及时向采购人汇报并记录；紧急情况下，应急人员应按设备操作规程要求采取合理有效的方法（如立即停机、断电等措施），防止险情、故障扩大，同时立即上报采购人，由采购人统一调度、安排维修；在没有查清故障和排除故障的情况下，应急人员不得盲目或擅自开机，做到不出人为设备、人身安全事故。该岗位须有两年以上相关工作经验。

人员素质要求：能胜任本职工作，责任心强，爱岗敬业，懂得机械、电器操作常识，无犯罪记录和明显不良嗜好。

### 五、其他要求

1、养护管理单位需结合现场设施情况有针对性的建立完善的养护管理制度及工作台帐，至少包括以下内容：值班制度、岗位职责、安全注意事项、考核制度、巡视制度、设备缺陷台帐、运行记录、维修记录、巡视检查台帐、考勤表、日点检记录、周工作报表、月工作总结及工作计划、年度工作总结及工作计划等。台帐格式需经采购单位有关人员确认后实施。

2、基础资料、台帐管理应做到以下几点：

（1）养护管理单位每天做好基础台账的登记工作，以备采购单位不定期抽查。

（2）养护管理单位在每月5日前应编制养护管理工作计划，并按照采购单位要求对养护管理计划进行调整，养护管理单位不得擅自更改实施计划，并于每月5日前上报本月的工作完成情况，按照采购单位要求报送当年工作总结，交由采购单位审定，作为考核依据。

（3）养护管理单位正常维修应当做好维修纪录，对有关的计划、统计、维修记录档案等信息资料应按相应的管理规定进行整理归档。

（4）采购单位要求上报的其他报表台帐资料等。

3、运管期内定期对泵站设备进行常规检测，发现设备缺陷及时分析并上报，确保正常运行。

4、养护管理单位需配备有巡检抢修泵站以及常用检测仪器、维修工具、电工工具、卫生清洁、安全防护工具等（以上养护管理设施只能服务于本项目，并常备于养护管理现场，采购单位单位定期检查考核）。

5、养护管理单位应坚持每天检查泵站一次，并做好检查记录。如遇特殊情况，需相应增加检查频次。

6、养护管理单位应当编制应急预案，建立相应的快速处置流程，成立抢险应急队伍（应急抢险人员不得与运行维护人员重合），确定责任人，并按按时完成池州经开区布置的各项应急抢险任务。维修抢修特殊作业人员可临时派遣，问题发生后 2 小时内到场。

7、养护管理的各道工序施工要做到以人为本，养护管理作业人员在养护管理施工时必须穿戴安全标志服装和防护帽，并按照省市相关规定要求在养护管理地点设置明显安全标志和采取有效的安全防护措施，必要时应安排专职的安全人员对施工作业区域进行安全管理和监督，夜间应设置黄色频闪警示标志，以确保安全。

8、养护管理单位应当遵守有关环境保护和安全生产法律、法规的规定，采取措施防止或者减少扬尘、废气、废水、固体废物、噪声、振动和照明产生的污染和危害。养护管理作业现场应干净整洁。余料及产生的垃圾废弃物等应及时清理、清扫，禁止随意丢弃。现场的各种设施、材料、设备器材、苗木等物料、应当定点存放。禁止在现场外擅自占道堆放材料、渣土和垃圾，施工结束后做到工完、料净、场地清，确保养护管理过程整洁卫生，养护管理人员交通工具不得随意乱停乱放。

9、养护管理单位在养护管理施工时应当保护地下管线和其他市政设施的完好。如确需暂时变更市政设施的，应当经相关单位同意后才可进行，同时做好记录备案工作。

10、汛期（每年 5 月 1 日至 9 月 30 日），项目负责人应安排 24 小时值班，泵站相关人员 24 小时在岗，所有人员（含运行、检修、值班人员）保证 24 小时通讯畅通，做好应急处置准备工作，确保设备运行正常，适时启闭排涝设施进行排水。非汛期，项目负责人应安排相关人员仍须 24 小时在岗。

11、养护管理单位对来电、来访情况要以书面形式留存，并立即组织处理，以相应的形式给予答复；不能及时处理的应当列入处理计划，同时向采购人汇报，不得隐瞒不报。

12、养护管理单位必须随时掌握河道、地下管网、气象等最新动态信息。

13、采购单位安排的会议，养护管理单位项目负责人必须参加，项目负责人不能参加的应向采购单位单位负责人请假，并安排其他人员参会，采购人要求的

各类报表要及时送达，不得无故拖延。

14、养护管理单位规定的其他养护管理方面要求。

15、养护管理单位必须在汛期结束后编制泵站机电设备大修方案，并经专家评审后提交采购单位。

16、汛期，如降水量超过池州年降水量均值或者降水量超过排涝设计标准，中标供应商必须将提前向采购单位汇报，若因供应商处理不当出现任何问题由供应商承担。

## **六、泵站安全运行要求**

1、中标供应商在中标后必须编制切实可行的《泵站运行安全管理制度》且必须将该制度报送至采购单位，并严格按照执行。

2、投入运行前，养护管理单位必须先检查各项安全保护装置，确保动作灵敏可靠。

3、操作电气设备必须严格执行操作监护制度，防止误操作和电弧伤人；操作高压开关设备，必须戴绝缘手套，穿绝缘靴，并有专人监护。

4、电气设备不得超负荷运行，避免因过热造成绝缘破坏、短路，甚至发生爆炸、火灾事故。加强运行中的各项监测工作，由于中标供应商原因出现的事故均由中标供应商负责处理并承担法律责任和道义责任，采购方不承担任何责任。

5、泵组运行中，严禁人体接触带电部分，严禁触摸电动机带电部分。

6、运行人员应经常巡视检查各部位，监视仪表，按规定要求记录各项数据。

7、若在养护管理过程中发生伤、残、亡等安全事故，一切法律和经济责任由供应商负责，采购人不承担任何责任。

## **七、报价要求**

报价为完成本项目的全费用价格，其组成包括但不限于人工费（含所用工人工资、加班工资、奖金、津贴、福利、社保等）、管理费、养护管理费、设备维修费、办公费、交通费、设备使用折旧损耗及维护费、消耗品、油费、通讯费、培训费、垃圾清运费、税金、利润、劳动保险费、合同工期内的风险费用等为完成本次项目所发生的一切费用，总报价不得高于项目预算金额。

## **八、付款方式**

采购人按季结算养护管理费，上一季度的养护管理费在下一季度第一个月中旬期间进行支付。服务期内每季按《考核评分细则》对养护管理进行考核，按照考核标准结果进行支付。

## 九、考核评审细则

序号	考核内容	扣分标准
1	消极上岗	1 分/次
2	岗位玩手机、听音乐、打牌、下棋、看书、与无关人员闲聊等与本职工作无关的事	1 分/次
3	养护管理管理制度及工作台帐上报不完善的	1 分/次
4	泵站的电气、仪表完好率未达到 98%以上的	2 分/次
5	泵站的水泵、格栅清污机、闸门等设施未进行养护的	2 分/次
6	泵站设备内部设备存在锈蚀现象，未及时进行防腐处理的	2 分/次
7	泵站进水口、出水口存在垃圾、漂浮物等淤塞未清理的	2 分/次
8	未按要求配备并定点放置相关消防器材	2 分/次
9	未按规定对特种设备等进行检测的	2 分/次
10	泵站运营资料及维修记录不完善的	2 分/次
11	岗位上干私活会客	2 分/次
12	睡岗	2 分/次
13	值班人员因病或因事请假，但未安排其他人员代理工作岗位的	2 分/次
14	养护管理管理制度及工作台帐未及时上报	2 分/次
15	饮酒上岗	4 分/次
16	脱岗	4 分/次
17	未按照规定时间编制《泵站运行安全管理制度》或编制不完善	4 分/次
18	水泵、闸门及格栅清污机出现故障在 3 个工作日内未维修的	4 分/次
19	未在岗位上交接班，工作交接不符合要求	4 分/次
20	泵站设施被占用、占压、破坏的，未及时发现、制止、 上报的	4 分/次
21	养护人员未穿安全服、未按要求佩戴安全带等相关安全防护设施的	4 分/次
22	泵站内设施损坏未进行维修的	4 分/次
23	汛期泵站值班人员应 24 小时在岗，发现汛期没有安排规定人数值班的	11 分/次
24	在发生强降雨时值班人员未及时开启泵站排水的	11 分/次
25	在发生强降雨时值班人员未及时开启泵站排水的，造成恶劣影响	21 分/次

	的	
26	汛期泵站值班人员应 24 小时在岗，发现汛期岗位无人值守	21 分/次
27	其他采购人认为造成不良或严重后果的行为	酌情扣分

#### （一）、考核小组

采购人成立考核小组，依据考核评审细则表定期或不定期对泵站养护管理工作进行检查和考核。

#### （二）、考核小组成员

根据实际情况确定

#### （三）、考核时间

考核时间为每季度的月初，或不定时进行检查和考核。

#### 四、考核标准

考核满分为 100 分，中标人按考核评审细则标准进行扣分（具体扣分细则详见上表）。考核分为合格、基本合格、不合格。

备注：考核结果：90-100 分为合格； 80-89 分为基本合格；79 （含）分及以下为不合格；

1. 经考核人员签字后方为考核结束；

2. 经考核后，“合格”按照每月应发金额的 100%发放；“基本合格”按照每月应发金额的 80%发放；基本合格剩余的每月应发金额的 20%待年终进行总体考核通过并报考核领导小组签字同意后方可进行发放；若年终考核仍未通过，其所受损失由中标人自行承担。

3. 考核“不合格”，但未给采购人造成损失的，采购人可要求中标人整改，并暂停当月应拨付款项，待整改合格后并报考核领导小组签字同意后方可按照“基本合格”发放标准拨付价款；但给采购人造成损失的，损失费用从养护管理服务费中相应扣除。

4. 考核实行按季考核，按季付费；

5. 如全年连续两个季度或全年累计有两次以上考核不合格，基本合格全年累计三次以上，采购人有权终止合同，其所受损失由中标人自行承担。

6. 如中标人在履约过程中，违背招标书中的承诺行为的，将不予进行考核，其产生的一切后果自行承担。